

**Тендерная документация**

**по тендеру**

**“Полиграфия”**

**ОАО «Банк Эсхата»**

## 1. Описание общих сведений о предмете тендера

<b>Заказчик:</b>	ОАО «Банк Эсхата»
<b>Общая информация о банке</b>	ОАО «Банк Эсхата» — один из крупнейших участников рынка банковских услуг Таджикистана, осуществляющий все основные виды банковских операций. Сеть Банка Эсхата формируют 1 Операционное управление в здании Головного офиса, 34 филиала и 110 Центров банковского обслуживания
<b>Предмет Тендера</b>	Привлечение компаний для поставки/оказания услуг По изготовлению полиграфии (наименование товаров/услуг)
<b>Срок и условия договора</b>	Аккредитация компании как поставщика сроком на 1 год
<b>Способ проведения тендера</b>	открытый тендер
<b>Условия поставки</b>	Склад Заказчика (г.Худжанд и г.Душанбе).
<b>Дата объявления Тендера</b>	28.10.2024
<b>Дата окончания подачи предложений</b>	18.11.2024
<b>Дата подведения итогов Тендера</b>	При получении недостаточного количества заявок, или в случае несоответствия заявок участников Тендера требованиям Банка, Банк имеет право продлить срок Тендера, соответственно будут продлены сроки подведения итогов Тендера
<b>Место проведения Тендера</b>	Республика Таджикистан, г. Худжанд, ул. Гагарина 135
<b>Место приема заявок</b>	Заявки на участие в Тендере, будут приниматься по электронной почте Секретарем Тендерного Комитета ОАО «Банк Эсхата», телефон: +992 (44) 600 0 600, адрес электронной почты: <a href="mailto:tender@eskhata.com">tender@eskhata.com</a> или почтовым сообщением по адресу: Республика Таджикистан, г. Худжанд, ул. Гагарина 135
<b>Контактное лицо для получения разъяснений</b>	Исматуллоев Ф.С. Руководитель направления по стратегическому и бренд маркетингу +992 (92) 814-14-04 <a href="mailto:f.ismatulloev@eskhata.com">f.ismatulloev@eskhata.com</a>

## 2. Порядок подачи заявок для участия в Тендере

Заявка на участие в Тендере и необходимые документы должны быть предоставлены в запечатанном конверте с подписью или в электронном формате зашифрованным паролем, с последующим предоставлением пароля от файлов отдельным электронным письмом.

### Список требуемых документов:

1. Тендерная заявка (Приложение №1)

2. Коммерческое предложение (Приложение №2)
3. Сведения об участнике тендера, например, в виде презентации
4. Перечень организаций, с которыми участник заключал подобные тендерные договора (опыт работы с другими организациями)
5. Заверенная копия Устава (для юридических лиц)
6. Копия свидетельства или патента на предпринимательскую деятельность (для ИП)
7. Копии лицензий, сертификатов, дилерских полномочий, при наличии
8. Актуальная выписка из единого государственного реестра регистрации юридических лиц и индивидуальных предпринимателей
9. ИНН
10. Финансовые отчеты за последний год с отметкой налогового органа
11. Документы, подтверждающие полномочия представителя на совершение Сделки, а также иные документы, необходимые для идентификации представителя (паспорт и другие документы)

### **3. Требования к участникам Тендера**

К участию в Тендере приглашаются все юридические лица, которые должны соответствовать требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством Республики Таджикистан, в том числе:

1. Обладать правами на объекты интеллектуальной деятельности и иное имущество, являющееся предметом заключаемого договора и подлежащее передаче банку
2. Обладать необходимыми сертификатами, лицензиями или свидетельствами о производстве работ и являющихся предметом заключаемого договора
3. Опыт работы на рынке не менее 1 года и не находиться в процессе реорганизации, ликвидации, или банкротства
4. Обладать профессиональной компетентностью, финансовыми и трудовыми (кадровыми) ресурсами, надежностью, опытом и репутацией, необходимыми для исполнения договора

### **4. Требования к коммерческому предложению**

1. Предложение подается в формате официальных документов организации потенциального поставщика
2. Коммерческое предложение должно быть подписано руководителем организации, имеющим право подписания договорных документов.

### **5. Техническое требование к предмету тендера/Техническое задание**

Изготовление и поставка печатных рекламно-информационных материалов  
Технические и функциональные характеристики поставляемой продукции (в том числе наименование, количество) представлены в таблице ниже.

5.1 Предпечатная подготовка макета листовок должна быть осуществлена в соответствии с требованиями Заказчика.

5.2. Напечатанный пробный образец листовки перед запуском всего тиража на печать предварительно должен быть согласован с Заказчиком.

5.2.1 Участники тендера обязаны предоставить тендерной комиссии портфолио с образцами продукции для осуществления оценки качества продукции.

**5.3. Требования к упаковке: обеспечение сохранности продукции при доставке и отгрузке.**

5.3.1. Доставка продукции производится транспортом Исполнителя и за его счет.

5.3.1. Погрузочные/разгрузочные работы производятся силами Исполнителя и за его счет.

5.4. Требования к качеству: в случае предоставления некачественной продукции, Исполнитель обязуется заменить продукцию.

№ пп	Наименование продукции, описание работ	Характеристика	Кол-во, шт/кв	Цена	Сроки
1.	Листовки (флаеры)	формат 10\21 печать офсетная 4+4; - бумага офсетная мелованная, плотностью 150 г/м2	15 000 30 000 50 000		
2.	Плакаты	Формат А2, бумага офсетная мелованная 150 г/ м2. Печать офсетная 4+0	10 000 30 000 50 000		

Бланк поставщика

(Наименование, адрес, телефон, факс)

Председателю Правления

ОАО «Банк Эсхата»

Дата \_\_\_\_\_

### ТЕНДЕРНАЯ ЗАЯВКА

для участия в тендере на поставку/оказание услуги \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ *(название участника тендера)* предлагает осуществить поставку следующей продукции/оказание услуги для ОАО «Банк Эсхата» (далее Банк)

\_\_\_\_\_.

Стоимость \_\_\_\_\_ *(цифрами и прописью)* сомони, в том числе НДС \_\_\_\_\_.

Неотъемлемой частью настоящей Тендерной заявки является Коммерческое предложение (Приложение № \_\_\_\_\_).

К заявке также прилагаются следующие документы:

1. \_\_\_\_\_
2. \_\_\_\_\_

и т.д. (необходимо перечислить все представляемые документы с указанием количества листов и экземпляров).

Мы обязуемся представлять любую информацию, которую Вы сочтете необходимой для проверки сведений, содержащихся в данной Тендерной заявке, или относящихся к нашему опыту или квалификации.

Нам известно, что Банк оставляет за собой право принять или отклонить предложение по данному Тендеру, отменить процесс приобретения и отклонить все предложения в любое время до заключения договора (контракта). Следовательно, Банк не несёт ответственность перед участниками и не принимает на себя обязательство об информировании участников о причинах того или иного действия Банка.

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)

**Коммерческое предложение  
на поставляемую продукцию (оказание услуг)**

\_\_\_\_\_  
(наименование участника)

**Цены указываются с учетом НДС**

№		
1	Наименование оборудования/услуги	
2	Модель (если есть необходимость)	
3	Количество	
4	Цена за одну единицу	
5	Условия оплаты (30%)	
6	Сумма	
7	Срок поставки	
8	Срок гарантии/условия гарантии	
9	Регион доставки	

\_\_\_\_\_  
(должность)

\_\_\_\_\_  
(подпись, печать)

\_\_\_\_\_  
(Ф.И.О.)